

Allegato 6 - Capitolato D'appalto per La Concessione del chiosco per il servizio di ristoro presso l'istituto "C.M. Carafa" sede Mazzarino.

Premessa

Il presente capitolato regola i termini e le condizioni per la concessione del servizio di ristoro tramite chiosco all'interno del cortile del plesso centrale dell'Istituto "C.M. Carafa" di Mazzarino, Piazza Carlo Maria Carafa. L'appalto riguarda la somministrazione di alimenti e bevande agli studenti, al personale scolastico e ai visitatori, al fine di garantire un servizio di qualità, conforme alle normative igienico-sanitarie e di sicurezza.

Articolo 1 - Oggetto della Concessione

L'oggetto del presente capitolato è la concessione del servizio di ristoro tramite l'utilizzo di un chiosco ubicato nel cortile dell'Istituto "C.M. Carafa", sede di Mazzarino. Il servizio dovrà prevedere la somministrazione di alimenti e bevande a studenti, personale scolastico e visitatori, nel rispetto delle normative vigenti in materia di sicurezza, igiene e alimentazione.

Articolo 2 - Durata della Concessione

La concessione avrà una durata di **3 anni**, con la possibilità di rinnovo per un ulteriore periodo di **3 anni**, a discrezione dell'Amministrazione Scolastica, previa verifica delle condizioni di servizio e della regolarità dell'esecuzione del contratto.

Articolo 3 - Modalità di Esecuzione del Servizio

Il servizio di ristoro dovrà essere effettuato nel rispetto delle seguenti modalità e condizioni:

- **Orari di apertura:** Il chiosco dovrà essere aperto per un minimo di **5 giorni alla settimana** durante l'orario scolastico, con possibilità di apertura per eventi speciali e durante le pause.
- **Tipologia di prodotti:** Il chiosco dovrà offrire una gamma di alimenti e bevande, inclusi prodotti freschi, snack, panini, bevande calde e fredde, frutta, bibite, succhi e altri prodotti simili.
- **Prezzi:** I prezzi praticati dovranno essere conformi ai limiti stabiliti nell'**Allegato 3** del bando e nell'offerta economica presentata. I prezzi non potranno essere aumentati senza il consenso dell'istituto.
- **Normative igienico-sanitarie:** Il gestore dovrà rispettare tutte le normative vigenti in materia di sicurezza e igiene alimentare, inclusa la **certificazione HACCP** e la presenza di un sistema di autocontrollo in corso di validità.
- **Qualità dei prodotti:** I prodotti alimentari e le bevande dovranno essere di qualità, freschi, conformi alle normative sulla sicurezza alimentare e privi di sostanze dannose per la salute.

Articolo 4 - Condizioni Strutturali e Impiantistiche

Il chiosco dovrà essere dotato delle seguenti attrezzature e caratteristiche:

- **Struttura del chiosco:** Il chiosco dovrà essere conforme alle normative urbanistiche e di sicurezza, in buono stato di conservazione e senza pericoli per la salute e la sicurezza degli utenti.
- **Impianti:** Il gestore dovrà provvedere all'allacciamento e alla gestione degli impianti necessari (elettricità, acqua, gas, etc.), in conformità con le normative di sicurezza e igiene.
- **Arredi e attrezzature:** Il gestore dovrà fornire e mantenere in buono stato tutte le attrezzature necessarie per il servizio (frigoriferi, cucine, banconi, etc.), a proprie spese.

Articolo 5 - Obblighi a Carico del Concessionario

Il concessionario si impegna a:

1. **Gestire il servizio di ristoro** secondo le modalità previste nel presente capitolato e nel rispetto delle normative in materia di igiene, sicurezza e alimentazione.
2. **Garantire la pulizia e l'ordine** degli spazi adibiti al servizio di ristoro, nonché delle aree circostanti il chiosco.
3. **Rispettare gli orari di apertura** stabiliti nell'offerta, con eventuali modifiche che dovranno essere autorizzate dall'Istituto.
4. **Stipulare una polizza assicurativa** per la responsabilità civile verso terzi, con massimali adeguati, che copra eventuali danni a persone o cose derivanti dall'esercizio del servizio.
5. **Eseguire la manutenzione ordinaria** di tutte le attrezzature fornite e dei locali, mantenendo la struttura in buone condizioni.
6. **Rispettare le disposizioni degli organi competenti**, incluse le ispezioni e le normative emesse dall'ASL e altri enti locali competenti in materia di igiene e sicurezza alimentare.

Articolo 6 - Indennità per l'Utilizzo degli Spazi

Il concessionario dovrà corrispondere:

- **Contributo annuo per l'ampliamento dell'offerta formativa e il miglioramento delle strutture scolastiche per l'Istituto "C.M. Carafa":** L'importo minimo è fissato in **1.600,00 euro annui** per l'Istituto "C.M. Carafa", con possibilità di rialzo in base all'offerta economica. Il contributo è annuale sarà soggetto a revisione annuale in base alla variazione ISTAT dei prezzi al consumo per operai e impiegati.
- **Indennità al Libero Consorzio Comunale:** L'importo è fissato in **600,00 euro annui**, soggetta a aggiornamento annuale secondo la variazione ISTAT.

Il pagamento delle indennità dovrà essere effettuato annualmente e anticipatamente, entro i primi 30 giorni di ciascun anno contrattuale.

Articolo 7 - Manutenzione e Responsabilità

Il concessionario si assume la responsabilità della manutenzione ordinaria del chiosco, delle attrezzature e degli impianti, a propria cura e spese. Il concessionario dovrà inoltre essere responsabile per eventuali danni causati a persone o cose derivanti dall'esercizio del servizio, ed è tenuto a ripristinare qualsiasi danno all'infrastruttura causato durante l'esecuzione del servizio.

Articolo 8 - Obblighi di Comunicazione

Il concessionario dovrà mantenere una comunicazione costante con l'Istituto, informando tempestivamente l'ente di qualsiasi modifica alle condizioni del servizio, delle attrezzature o degli orari. Ogni modifica al servizio dovrà essere approvata preventivamente dall'Istituto.

Articolo 9 - Ispezioni e Controlli

L'Istituto e gli organi competenti, inclusi l'ASL e la polizia municipale, potranno effettuare ispezioni periodiche per verificare la conformità del servizio alle normative e alle disposizioni del presente capitolato. Il concessionario dovrà consentire l'accesso ai locali e fornire tutta la documentazione richiesta per le verifiche.

Articolo 10 - Risoluzione del Contratto

Il contratto potrà essere risolto in caso di inadempimento delle obbligazioni contrattuali da parte del concessionario, inclusi il mancato pagamento delle indennità, il mancato rispetto degli orari o delle normative igienico-sanitarie. La risoluzione avverrà previa comunicazione formale e avviso di inadempimento, con eventuali penalità.

Articolo 11 - Rinnovo del Contratto

Alla scadenza del periodo di concessione, l'Istituto potrà rinnovare il contratto per un ulteriore periodo di **3 anni**, previa valutazione delle prestazioni del servizio e dei termini economici, con eventuali modifiche concordate tra le parti.

Firme delle Parti

Il presente capitolato dovrà essere firmato dal rappresentante legale dell'Istituto "C.M. Carafa" e dal concessionario, per accettazione di tutte le condizioni e obbligazioni contenute nel documento.