

"L'attività oggetto della presente atto è stato programmato con i Fondi Strutturali Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digital

**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Repubblica Italiana – Regione Siciliana**

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"C. M. Carafa"**

Sede Legale: Piazza Carlo Maria Carafa, s.n.c. , 93013 - Mazzarino (CL - Sicilia - Italia)  
Codice Ministeriale I.I.S.: CLIS007007 – C.F. 90012980851 – Telefono Dirigente Scolastico 0934/381096 - Tel. Segreteria 0934/381664  
Fax. 0934/383427 - E-MAIL: [clis007007@pec.istruzione.it](mailto:clis007007@pec.istruzione.it) - [clis007007@istruzione.it](mailto:clis007007@istruzione.it)

Agli atti FSE avviso AOODGEFID/37944 del 12/12/2017

Obiettivo specifico – 10.8 - Azione 10.8.1

10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-50 CUP: F58G17000060007

10.8.1.B2-FESR PON-SI-2018-46 CUP: F58G17000050007

I.I.S.S. "C.M. CARAFA" di Mazzarino e Riesi  
Prot. 0004001 del 07/06/2018  
C-12 (Uscita)

All'albo on line  
Sede

Oggetto: DECRETO di individuazione delle figure Tecniche atto di interpello prot.0003849 del 30/05/18

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Considerato che l'attività oggetto del presente provvedimento è stata programmata a valere dei Fondi Strutturali del Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale;

Considerato che il MIUR con nota Prot. n. AOODGEFID/37944 del 12/12/2017 ha bandito apposito Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale: Obiettivo specifico - 10.8 - "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" - Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Considerato che con seduta del C.d.D. Delibera/verb n.4 del 18/12/2017e seduta del C.d.I. Delibera/verb n.5 del 12/02/2018 è stato approvato il piano di intervento per l'attuazione delle attività previste nel progetto preliminare ammesso ed allegato agli atti del fascicolo di progetto, che mira a:  
realizzare/riqualificare e aggiornare, in chiave digitale, laboratori per lo sviluppo delle competenze di base in scienze, con dotati di strumentazioni tecnologiche, studio della biologia, per allestimento di un laboratorio sperimentale per la Fisica e la Chimica - 10.8.1.B1 Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base - importo progetto (compreso somme a disposizione) € 24.999,97- "per una Scienza Cosciente"  
realizzare/riqualificare e aggiornare , in chiave digitale, laboratori professionalizzanti, per il liceo artistico, con l'acquisizione di strumentazioni all'avanguardia che possano favorire e potenziare l'apprendimento delle competenze professionali richieste dal mercato del lavoro - 10.8.1.B2 Laboratori professionalizzanti - importo progetto (compreso somme a disposizione) € 74.970,00

Considerato che Per la realizzazione dei progetti FESR, fermo restando quanto già precisato nell'Avviso n. 37944 del 12/12/2017 - FESR - Laboratori Innovativi, sono prevedibili le seguenti figure:

**A. Progettista (sulle voci di costo Totale Spese Generali - somme a disposizione)**

Al fine di assicurare le competenze del personale dedicato a tale attività l'istituzione scolastica può individuare personale interno alla scuola stessa, pubblicando un apposito avviso sulla bacheca dell'istituto, o con una individuazione nell'ambito dei compiti degli organi collegiali, ovvero individuando personale esterno. In quest'ultimo caso, l'Avviso di selezione deve essere pubblicato sul sito internet dell'istituzione scolastica.

I costi relativi all'attività di personale interno, devono essere rapportati a costi orari unitari e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Esse dovranno risultare dai registri delle firme o da altro documento che attesti l'impegno orario (verbale, ecc.).

Per quanto concerne l'eventuale necessità di reperire personale esterno, l'istituzione scolastica deve procedere con un avviso ad evidenza pubblica e alla stipula di appositi contratti di prestazione d'opera. L'Istituzione scolastica deve assicurare che ogni soggetto percettore di un pagamento sia stato individuato attraverso una adeguata procedura sia nel caso di selezione interna, sia nel caso di selezione esterna.

**B. Personale per l'organizzazione e la gestione (sulle voci di costo Totale Spese Generali - somme a disposizione)**

Si tratta di spese funzionali alla gestione e all'attuazione del progetto: come per il FSE anche per il FESR per lo svolgimento dei compiti nell'ambito dell'area amministrativo-gestionale, solo il personale interno (ad es il personale amministrativo relativo all'impegno lavorativo oltre il proprio orario di servizio) può essere chiamato a dare il proprio contributo. La scelta del personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento. Ciò comporta che l'incarico possa essere conferito soltanto in seguito all'espletamento di una specifica procedura di selezione ovvero nell'ambito della proposta del Piano di lavoro annuale del DSGA approvato dal Dirigente Scolastico.

Per gli incarichi affidati a tale personale dovranno essere effettuate le ritenute assistenziali e previdenziali nonché gli oneri a carico dello Stato previsti dalla normativa vigente. Come per il progettista, i costi relativi all'attività di personale interno, devono essere rapportati ai costi orari unitari, previsti dal relativo Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro e possono riguardare soltanto attività prestate oltre il regolare orario di servizio. Anche in questo caso, le attività prestate devono essere opportunamente registrate attraverso la documentazione che attesti l'impegno orario di ciascun soggetto.

"L'attività oggetto della presente atto è stato programmato con i Fondi Strutturali Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digital

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Repubblica Italiana – Regione Siciliana

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"C. M. Carafa"

Sede Legale: Piazza Carlo Maria Carafa, s.n.c. , 93013 - Mazzarino (CL - Sicilia - Italia)  
Codice Ministeriale I.I.S.: CLIS007007 – C.F. 90012980851 – Telefono Dirigente Scolastico 0934/381096 - Tel. Segreteria 0934/381664  
Fax. 0934/383427 - E-MAIL: [clis007007@pec.istruzione.it](mailto:clis007007@pec.istruzione.it) - [clis007007@istruzione.it](mailto:clis007007@istruzione.it)

Il Dirigente scolastico cura la completa realizzazione del progetto.

C. Collaudatore (sulle voci di costo Totale Spese Generali - somme a disposizione)

Una volta ricevuta la consegna della fornitura da parte della ditta fornitrice, o comunque a conclusione dei lavori, il Dirigente scolastico può occuparsi direttamente di effettuare il collaudo o, in alternativa, può nominare "un collaudatore singolo o apposite commissioni interne" secondo il dettato dell'art. 36 del decreto interministeriale n. 44 del 2001 per effettuare il collaudo, attività obbligatoria a conclusione di ciascun progetto finanziato dal FESR.

Anche la figura del collaudatore può essere interna o esterna all'istituzione scolastica; per la selezione del collaudatore vale quanto evidenziato relativamente al progettista.

Per i costi riferiti all'attività di collaudo valgono le stesse regole descritte per i costi riferiti all'attività di progettazione cui si rinvia.

D. Addestratore/Formatore (sulle voci di costo Totale Spese Generali - somme a disposizione)

Nell'ottica di un più adeguato utilizzo delle apparecchiature acquisite, è possibile richiedere, a completamento delle forniture, corsi di addestramento specifici per le tecnologie acquistate. Tale servizio può essere richiesto già nel capitolato tecnico della gara relativa all'acquisto dei beni. Qualora ciò non avvenga, e tale servizio non sia contemplato nella procedura di acquisto già esperita, è possibile provvedere ad un ulteriore affidamento secondo le procedure sopraindicate.

Il costo orario ammissibile per:

- funzioni di organizzazione da parte del Dirigente scolastico. Per tale funzione si prende quale parametro per la quantificazione del compenso il massimale di € 150,00/giornata singola calcolata su un totale di 6 ore giornaliere, al lordo di IRPEF, al netto di eventuale IVA e della quota contributo previdenziale obbligatoriamente a carico del committente (Cfr. Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009).

- funzioni di progettazione, collaudo, formazione/addestramento e pubblicità è di €. 70,00 onnicomprensivo (Cfr. Circolare Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 del 2 febbraio 2009);

- gestione amministrativo-contabile, organizzazione del progetto, costo orario da CCNL di categoria Tabelle 5 o 6.

Considerato che il progetto di cui all'obiettivo 10.8.1.B2 Laboratori professionalizzanti consta di 4moduli per la fornitura e l'adeguamento di LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI per i quali si rendono necessari individuare figure tecnico-specialistiche che possano curare e seguire le fasi della:

- progettazione esecutiva per i servizi, forniture ed eventuali lavori utili per l'adattamento di ambienti ove ubicare, installare, collocare le attrezzature;
- supporto specialistico alle attività negoziali attraverso l'utilizzo di piattaforme informative per la richiesta preventivi, verifica requisiti e gestione monitoraggio fisico e finanziario della spesa (MEPA, GPU2020, SIF2020, ANAC, CUPWeb, ecc.);
- Verifica conformità prodotti e redazione di verbale di corretta esecuzione di: lavori, servizi e forniture;
- Formazione specifica su prodotti oggetto di approvvigionamento

Considerato che il progetto di cui all'obiettivo 10.8.1.B2 Laboratori professionalizzanti consta dei seguenti 3moduli per i quali si necessitano l'acquisizione di figure specialistiche per la fornitura e l'adeguamento di LABORATORI PROFESSIONALIZZANTI:

1. IP01-SERVIZI PER L'AGRICOLTURA E LO SVILUPPO RURALE BIENNIO - TRIENNIO
2. IPEN- ENOGASTRONOMIA - TRIENNIO
3. ITAF- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Considerato che l'intervento è destinato a migliorare la qualità degli strumenti e degli spazi per le discipline scientifiche e professionalizzanti e permettere a studenti e docenti di fruire di risorse specialistiche nella didattica di classe e nelle attività laboratoriali.

Viste le note MIUR inerenti le seguenti graduatorie:

- Approvazione e pubblicazione graduatorie regionali (Nota Prot. 9516 del 13 aprile 2018)
- Conferma graduatorie definitive regionali delle proposte progettuali degli Istituti scolastici (Prot. 9856 del 19 aprile 2018)
- Autorizzazioni all'avvio delle attività (nota prot. n. AOODGEFID/10002 del 20 aprile 2018) con la quale viene disposta l'Autorizzazione dei progetti e l'impegno di spesa per un importo complessivo che per la Regione Sicilia ammonta a Euro 18.483.134,09, di cui Euro 5.067.364,10 per la realizzazione di Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (Sotto-azione 10.8.1.B1) e di Euro 13.415.769,99 per la realizzazione di Laboratori professionalizzanti (Sotto-azione 10.8.1.B2).

CONSIDERATO che la nota di autorizzazione progetto prot.10002 del 20 aprile 2018 detta il seguente cronoprogramma generale:

1. Avvio del progetto previa variazione di bilancio con iscrizione al conto annuale dell'importo autorizzato.
2. Aggiudicazione definitiva della gara e firma del contratto di fornitura entro 90 gg. dalla data di ammissibilità della spesa del progetto, cioè entro il 19/07/2018.
3. Conformemente a quanto stabilito nell' ART. 7 "TEMPISTICHE MASSIME PER LA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI" dell'Avviso in oggetto, la conclusione del progetto, attestata all'ultimo collaudo, deve essere entro il 28/02/2019 per quanto concerne la Sotto-azione 10.8.1.B1 ed entro il 30/04/2019 per quanto concerne la Sotto-azione 10.8.1.B2.

"L'attività oggetto della presente atto è stato programmato con i Fondi Strutturali Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digital

**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Repubblica Italiana – Regione Siciliana**

**Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"C. M. Carafa"**

Sede Legale: Piazza Carlo Maria Carafa, s.n.c. , 93013 - Mazarino (CL - Sicilia - Italia)  
Codice Ministeriale I.I.S.: CLIS007007 – C.F. 90012980851 – Telefono Dirigente Scolastico 0934/381096 - Tel. Segreteria 0934/381664  
Fax. 0934/383427 - E-MAIL: [clis007007@pec.istruzione.it](mailto:clis007007@pec.istruzione.it) - [clis007007@istruzione.it](mailto:clis007007@istruzione.it)

Considerato che il progetto ammesso a finanziamento prevede piccoli interventi di adeguamento strutturale tale da rendere edotto l'Ente Locale proprietario dell'immobile circa i necessari interventi da attivare all'interno dell'edificio (a carico del finanziamento PON 2014/20) per l'acquisizione dell'eventuale nulla osta espresso.

Viste le note: Prot. AOODGAI/10565 del 04/07/2012 "Chiarimenti e istruzioni in ordine alle procedure per l'acquisizione in economia di lavori e servizi", Prot. AOODGAI/10566 del 04/07/2012 "Istruzioni ai sensi dell'art. 48 del D.P.R. 603/73 - Segnalazione ad Equitalia" - (<http://www.istruzione.it/web/istruzione/pon>); Prot. n. AOODGAI/1406 del 13 febbraio 2014 - Procedure selettive per l'attuazione dei progetti beneficiari dei programmi operativi cofinanziati con fondi strutturali europei; Prot. 34815 del 2 agosto 2017: Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;

Considerato che dal piano finanziario sopra indicato non comprendono le somme a disposizione dell'amministrazione (spese generali), che sono pari ad € 8.725,96 (iva Compresa) e quelle che costituiranno la futura base d'asta delle forniture pari ad € 91.274,00 (IVA compresa);

Secondo i principi di generali in materia di "finanza propria e derivata" e della "Gestione del bilancio (Entrate e Spese)"

VISTO il Decreto prot.n.0003472 del 12/05/18 con il quale è stata ACCERTATA la somma di € 99.969,97 è disposta la relativa assunzione in bilancio sul P.A..2018 - progetti Imputati nei sottoconti: 1.10.01

P.116 10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-50 CUP: F58G17000060007

P.115 10.8.1.B2-FESR PON-SI-2018-46 CUP: F58G17000050007

VISTO il Regolamento circa lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico approvato con delibera/verbale del C.D.I. n. 4 del 23.01.2018

Ai sensi dell'art.7 co.6 del d.lgs 165/01 che ha natura generale ed immediatamente prescrittiva solo nei risultati da ottenere ma non nella disposizione attuativa tesa alla celebrazione di una attività di ricerca istruttoria di personale anche per effetto di quel principio generale che obbliga le P.A. a dover far fronte alle ordinarie competenze istituzionali col migliore e più produttivo impiego delle risorse umane e professionali di cui dispongono (DELIBERAZIONE N.67/2017/VSG Corte dei Conti Molise).

Come disposto dalla DELIBERAZIONE N.67/2017/VSG Corte dei Conti Molise "gli enti interessati sono tenuti ad attenersi a principi e criteri direttivi talmente rigidi e restrittivi da non lasciar dubbi circa la possibilità di avvalersi di incarichi esterni subordinatamente alla rigorosa verifica della ricorrenza dei presupposti legittimanti indicati, nulla potendo eccepire in merito alle modalità discrezionali con le quali le P.A. compiono questa attività istruttoria prevista pena "nullità" dell'atto negoziale finale (contatto di prestazione d'opera) e costitutiva di un "illecito disciplinare" ai danni del responsabile. Tali principi e criteri sono stati chiariti all'interno dell'avviso pubblico che ha disposto l'individuazione di "tipologie di esperti" per le quali, in termini di trasparenza, par condicio dei concorrenti e da qualunque status provenissero le risorse, sarebbero dovute essere soddisfatte.

CONSIDERATO che con atto di interpello prot.0003849 del 30/05/18 si è manifestata la necessità di individuare le seguenti risorse umane:

**a) n.01 esperto consulente per la fase della progettazione esecutiva ed affidamento.**

Nello specifico le attività da eseguire sono:

1. progetto di fattibilità tecnica ed economica che individua, tra più soluzioni, quella che presenta il miglior rapporto tra costi e benefici per la collettività, in relazione alle specifiche esigenze da soddisfare e prestazioni da fornire.
2. progettazione esecutiva di lavori per l'abbattimento di pareti e aperture di spazi su pareti verticali, adattamento di impianto elettrico, soluzioni per abbattimento di barriere architettoniche, sistemi di coibentazione e insonorizzazione e quanto utile per assicurare l'efficacia didattica del progetto per un importo massimo di € 12.295,08;
3. progettazione ex.D.M.37/08 dell'impianto elettrico da sottoporre al vaglio dell'ente Provinciale proprietario dei Locali scolastici;
4. progettazione di forniture del materiale musicale, tecnologico e informatico secondo gli importi massimali sotto indicati e relativo all'elenco originariamente stilato
5. fornitura di servizi di supporto al RUP per la coadiuvazione ai compiti di cui all'art.31 co.4 del d.lgs.50/16 e art.6 L.241/90;
6. Supportare l'ufficio di direzione amministrativa nell'attività istruttoria negoziale, nella predisposizione degli atti di gara;
7. Supportare il RUP, nonché P.O. alle operazioni di approvvigionamento tramite procedure telematiche;
8. Supportare il RUP alle attività di verifica requisiti e monitoraggio GARA ANAC a mezzo il sistema SIMOG, creando ed aggiornando le relative schede;
9. Supportare il RUP nelle attività di monitoraggio Fisico, Procedurale, Economico e Finanziario di tutto l'intervento;
10. Supportare il RUP nonché l'ufficio di direzione amministrativa al monitoraggio, alimentazione del sistema informativo SIF2020, GPU, INDIRE-SIDI;
11. Supportare il RUP nonché l'ufficio di direzione amministrativa nella creazione del fascicolo di progetto ai fini di verifica DESK e in loco da parte dell'A.d.A.

"L'attività oggetto della presente atto è stato programmato con i Fondi Strutturali Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digital

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Repubblica Italiana – Regione Siciliana

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"C. M. Carafa"

Sede Legale: Piazza Carlo Maria Carafa, s.n.c. , 93013 - Mazzarino (CL - Sicilia - Italia)  
Codice Ministeriale I.I.S.: CLIS007007 – C.F. 90012980851 – Telefono Dirigente Scolastico 0934/381096 - Tel. Segreteria 0934/381664  
Fax. 0934/383427 - E-MAIL: clis007007@pec.istruzione.it - [clis007007@istruzione.it](mailto:clis007007@istruzione.it)

**b) n.04 esperti consulente per la fase della "verifica di conformità per i servizi, forniture e regolare esecuzione" ai sensi dell'art.102 del d.lgs.50/16 e art.36 D.l.44/2001**

Nello specifico le attività da eseguire sono:

1. Provvedere alla verifica della conformità dei beni/attrezzature oggetto dell'offerta tecnica (da parte dell'aggiudicatario) per la redazione del verbale di accettazione materiale nella fase antecedente l'ordine di acquisto/stipula contratto;
2. Verifica materiali e fornitura beni/attrezzature in fase di consegna;
3. verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature ordinate, quelle indicate nell'offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
4. dovrà redigere i verbali del collaudo finale attestare che ciascuno dei beni/prodotti/attrezzature e opere eseguite (compresi i lavori di installazione, posa in opera, impiantistica) sia eseguiti a "regola d'arte" e siano funzionanti e funzionali
12. dovrà collaborare con il Dirigente Scolastico, con il D.S.G.A. e con l'esperto Progettista per tutte le problematiche relative al Piano FESR, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del Piano medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

PRESO ATTO delle istanze avanzate dal personale interno interessato alle figure messa a bando, ai sensi dell'art.4, ad eccezione della progettazione che ha registrato assenza di richieste come da sotto indicato schema:

	Expertise	Laurea Specifica (no triennale)	Ulteriori Titoli, competenze ed esperienze	Istanze Presentate
Fig.a)	Consulente PROGETTISTA	Progettazione di tutti i laboratori, piano acquisti	Laurea Specifica	<b>Nessuna Istanza/modulo deserto</b> <b>Disponibilità DS prot.3970 del 05/06/18</b>
Fig.b)	Consulente COLLAUDATORE	n.01 collaudatore per obiettivo B1 – laboratorio scientifico	Docente di Scienze Integrate di ruolo ed in organico presso la sede di RIESI	Prof.ssa Lo Bue Anna Maria docenze di Scienze – prot.3980 del 06/06/18
		n.01 collaudatore per obiettivo B2 – Servizi per l'Agricoltura	Assistente Tecnico con titoli idonei alla guida dei mezzi agricoli.	Ass.Tec. Neri Carmelo A.T. agrario prot.3969 del 05/06/18
		n.01 collaudatore per obiettivo B2 – Servizi Enogastronomici	Docente di CUCINA o Tecnico di Laboratorio (CUCINA) di ruolo ed in organico presso la sede di RIESI	Prof. Lanzafame Angelo docente di CUCINA prot.3957 del 05/06/18
		n.01 collaudatore per obiettivo B2 – AFAM	Docente di Matematica-Informatica di ruolo ed in organico presso la sede di Mazzarino	Prof.Chiarenza Vincenzo docente di informatica prot.3979 del 06/06/18

CONSIDERATO che le istanze sono appena sufficienti a ricoprire il ruolo di collaudatore e che ciascuna delle risorse corrisponde alla posizione giuridica richiesta;

VISTA la dichiarazione e valutazione istanze prot. 0003998 del 07/06/ 2018

**DECRETA**

Art.1 - di approvare espressamente le parti in premessa;

Art. 2 - di assumere l'incarico di progettista a seguito di assenza personale interno come da atto di interpello prot.0003849 del 30/05/18, dalle disposizioni di attuazione PON Prot. n. AOODGEFID/2224 del 28 gennaio, ai sensi dell'art.5 L.241/90 e Art.31 D.Lgs.50/16 in attuazione della parte II, titolo I, capo I, del decreto del Presidente della Repubblica 5 ottobre 2010, n. 207 - articoli 9 e 10 secondo le sotto indicate ore:

10.8.1.B1-FESR PON-SI-2018-50 CUP: F58G17000060007 - P.116			
destinatari	ore	€ lordo stato	TOT € lordo stato
DS-RUP PROGETTAZIONE	8	€ 58,33	€ 466,66

"L'attività oggetto della presente atto è stato programmato con i Fondi Strutturali Programma Operativo Nazionale 2004IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" – MIUR - Dipartimento per la Programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digital

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca  
Repubblica Italiana – Regione Siciliana

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore  
"C. M. Carafa"

Sede Legale: Piazza Carlo Maria Carafa, s.n.c. , 93013 - Mazzarino (CL - Sicilia - Italia)  
Codice Ministeriale I.I.S.: CLIS007007 – C.F. 90012980851 – Telefono Dirigente Scolastico 0934/381096 - Tel. Segreteria 0934/381664  
Fax. 0934/383427 - E-MAIL: clis007007@pec.istruzione.it - [clis007007@istruzione.it](mailto:clis007007@istruzione.it)

10.8.1.B2-FESRPN-SI-2018-46 CUP: F58G17000050007 - P.115			
destinatari	ore	€ lordo stato	TOT € lordo stato
DS-RUP PROGETTAZIONE	16	€ 60,63	€ 970,00

Art.3 - l'individuazione delle figure di Collaudatore con l'attribuzione delle seguenti ore:

10.8.1.B1-FESRPN-SI-2018-50 CUP: F58G17000060007 - P.116			
destinatari	ore	€ lordo stato	TOT € lordo stato
Lo Bue Anna Maria COLLAUDO	10	€ 23,22	€ 233,33

10.8.1.B2-FESRPN-SI-2018-46 CUP: F58G17000050007 - P.115			
destinatari	ore	€ lordo stato	TOT € lordo stato
Ass.Tec. Neri Carmelo COLLAUDO	7	€ 23,22	€ 162,56
Prof. Lanzafame Angelo COLLAUDO	6	€ 23,22	€ 139,34
Prof. Chiarenza Vincenzo COLLAUDO	7	€ 23,22	€ 162,56

Art.4 - di dare immediata efficacia al presente per assenza di controinteressati e per corrispondenza tra professionalità ricercate e istanze presentate.

Art.5 - di impegnare la spesa nascente dalle Obbligazioni Giuridicamente Perfezionale sui progetti P.115 (B1-50) e P.116 (B2-46) sottoconto1.10.1

Il Dirigente Scolastico  
**Dott.ssa Adriana Quattrocchi**  
firmato